УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя АНО ДПО «САБ» -
ЗАО «ТЕЛРОС»,
в лице Совета директоров ЗАО «ТЕЛРОС»
от 08 мая 2017 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургская академия безопасности»

Санкт-Петербург
2017

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургская академия безопасности» (далее – Организация) является частной унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной путем реорганизации в форме преобразования Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургская академия безопасности» (сокращенное наименование – НОУ ДПО «САБ»), ОГРН 1067847364441, ИНН 7802347240, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых она создана.

1.2. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургская академия безопасности».**

1.3. Сокращённое наименование: **АНО ДПО «САБ».**

1.4. Место нахождения Организации: город Санкт-Петербург.

Адрес Организации в пределах места ее нахождения указан в едином государственном реестре юридических лиц.

1.5. Учредителем Организации является закрытое акционерное общество «ТЕЛРОС» (сокращенное наименование – ЗАО «ТЕЛРОС»), зарегистрированное распоряжением главы Администрации Октябрьского района мэрии Санкт-Петербурга 10 июня 1992 г. за № 1647, ОГРН 1027810343054, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 78 № 004301918, выдано Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Адмиралтейскому району Санкт-Петербурга 26 декабря 2002 г., ИНН 7812025555.

1.6. Организация является универсальным правопреемником всех прав и обязанностей НОУ ДПО «САБ», а также по всем его обязательствам в отношении всех его кредиторов и должников.

1.7. При преобразовании НОУ ДПО «САБ» в Организацию права и обязанности реорганизованного юридического лица в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении учредителей (участников), изменение которых вызвано реорганизацией.

1.8. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.9. По решению учредителя Организации, принятому единолично, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица. Учредителями Организации могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица. Число учредителей Организации не ограничено.

Министерство юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1.10. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации, подав заявление в письменной форме.
1.11. Организация не отвечает по обязательствам учредителя. Учредитель Организации не несет ответственности по обязательствам Организации.
1.12. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.
1.13. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация имеет самостоятельный баланс.
1.14. Организация вправе в установленном порядке открывать расчётный и иные, в том числе валютные, счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
1.15. Организация создаётся без ограничения срока ее деятельности.
1.16. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями (участниками).
1.17. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Полученная при этом прибыль полностью направляется на достижение уставных целей Организации.
1.18. Организация приобретает право на осуществление образовательной деятельности с момента получения специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности.
1.19. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Организации.
1.20. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
1.21. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденных положений. Руководители представительств и филиалов назначаются директором Организации и действуют на основании доверенности.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере дополнительного профессионального образования для удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития специалистов, обеспечения соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности в области безопасности, телекоммуникаций, оперативного управления технологическими процессами и автоматизированных систем управления, повышения профессиональных знаний специалистов в указанных областях.

2.2. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

2.3. Для достижения своих целей Организация:

- реализует дополнительные профессиональные программы: повышения квалификации, профессиональной переподготовки для специалистов, имеющих или получающих среднее профессиональное образование;

- реализует дополнительные профессиональные программы: повышения квалификации, профессиональной переподготовки для специалистов, имеющих или получающих высшее образование;

- вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых Организация создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них;

- проводит научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

- оказывает платные образовательные, информационные и консультационные услуги гражданам и организациям, в том числе: осуществляет консультативную деятельность и работы в области компьютерных технологий, по вопросам безопасности, по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, по проведению оценки уязвимости объектов промышленного назначения, связи, здравоохранения, социальной инфраструктуры;

- разрабатывает программное обеспечение, оказывает консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;

- осуществляет деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- осуществляет деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет;

- осуществляет прочую деятельность, связанную с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

- осуществляет в установленном законом порядке публикацию рекламы

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

и объявлений, соответствующих целям деятельности Организации;

- приобретает и реализует ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, участвует в хозяйственных обществах;

- принимает благотворительные пожертвования, финансовые и имущественные средства юридических и физических лиц для достижения целей Организации;

- осуществляет копирование записанных носителей информации;

- осуществляет розничную и оптовую торговлю компакт-дисками (CD) и цифровыми видеодисками (DVD) с носителями информации;

- осуществляет издание книг, газет, журналов и периодических изданий;

- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Организации, а также не запрещенные законодательством Российской Федерации и не противоречащие основной цели деятельности Организации.

2.4. К компетенции Организации в рамках образовательной деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление учредителям и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- утверждение штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ Организации;

- разработка и утверждение по согласованию с учредителями программы развития образовательной организации;

- прием обучающихся в Организацию;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся и работников образовательной организации;

- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания Организации деятельность.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Организация самостоятельно осуществляет образовательный процесс, разрабатывает и реализует дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

3.2. Порядок организации образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения по дополнительным профессиональным программам регламентируются локальными нормативными актами Организации, планом комплектования учебных групп на учебный год, образовательными программами и иными документами, разрабатываемыми Организацией самостоятельно.

3.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, педагогические работники и их представители, Организация, осуществляющая образовательную деятельность.

3.4. Организация выбирает самостоятельно наиболее эффективные формы, методы, технологии обучения и контроля знаний, создает необходимые условия обучающимся для освоения дополнительных профессиональных программ и использует различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.5. Обучение в Организации по всем видам дополнительных профессиональных программ является платным. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам утверждается директором Организации.

3.6. Для обучающихся возможно предоставление льгот по стоимости обучения или системы скидок.

3.7. Обучение в Организации осуществляется на русском языке.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

3.8. Порядок оказания платных образовательных услуг, вопросы возникновения, оформления и прекращения образовательных отношений регламентируются локальными нормативными актами Организации и договорами об образовании.
3.9. Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года на основании договоров об образовании, заключенных с обучающимися и (или) с физическими и (или) юридическими лицами, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Организации. Лицо считается зачисленным в состав обучающихся в Организации с даты, указанной в приказе директора.
3.10. Условия обучения (формы обучения, сроки освоения дополнительной профессиональной программы, размер и условия оплаты) и другие условия определяются образовательной программой и соответствующим договором об образовании.
3.11. В Организацию на обучение могут быть приняты лица, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
3.12. При приеме на обучение Организация должна предоставить обучающимся возможность ознакомления с Уставом Организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3.13. Образовательный процесс в Организации может осуществляться в течение всего календарного года. Началом учебного года в Организации считается начало календарного года.
3.14. Обучение по дополнительным профессиональным программам завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.
3.15. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, Организация выдает документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).
3.16. Прекращения образовательных отношений с обучающимся возможно в следующих случаях:

- по личному заявлению обучающегося;
- за грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка;
- при просрочке оплаты полной стоимости платных образовательных услуг в соответствии с условиями договора об образовании;
- при невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

Министерство юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- в связи с отчислением обучающегося по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.17. Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора Организации.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

4.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, иное недвижимое имущество, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, имущественные права, охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителей (-я);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических лиц и граждан;
- гранты, связанные с осуществлением деятельности, соответствующей целям и видам деятельности Организации;
- выручка от деятельности, предусмотренной Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие поступления, не запрещённые законом.

4.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

4.5. Организация строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе гражданско-правовых, трудовых и иных договоров (соглашений, контрактов). Организация свободна в выборе предмета, содержания, формы, условий договоров и обязательств, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.6. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- сдавать в аренду имущество, передавать его в залог;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

Министерство юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные и трудовые льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Организации, на техническое и социальное развитие.

4.7. Работники Организации выполняют работу на основании трудовых договоров. Физическое лицо (доброволец) вправе безвозмездно (бескорыстно) выполнять работу в Организации, если это не запрещено законодательством Российской Федерации. Организация вправе безвозмездно (бескорыстно) выполнять работу, предоставлять услуги в соответствии со своими уставными целями, оказывать иную поддержку физическим лицам, иным некоммерческим организациям.

4.8. Организация осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и видам деятельности Организации.

4.9. Организация ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Органы управления Организации

5.1. **Высшим органом управления Организации является учредитель.**

5.2. Основная функция учредителя Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

5.3. **К исключительной компетенции учредителя Организации относится** решение следующих вопросов:

- определение структуры органов управления и порядок их финансирования;
- изменение и утверждение Устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключение из состава ее учредителей;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение финансового плана (сметы) Организации и внесение в него изменений;
- образование органов организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
- принятие решений о создании организацией других юридических лиц, об участии организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств организации;
- наделение филиалов и представительств имуществом Организации, утверждение положений о филиалах, представительствах;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- принятие решений о реорганизации и ликвидации организации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

5.4. Решения по всем вопросам, отнесенным к исключительной компетенции учредителя, принимаются им единолично.

5.5. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее учредитель посредством назначения аудиторской проверки.

5.6. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.7. **Единоличным исполнительным органом Организации является директор**, который несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Организации.

Учредитель Организации назначает единоличный исполнительный орган Организации – директора (далее – директор), сроком на пять лет.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и в своей деятельности подотчетен учредителю.

5.8. К компетенции директора относится решение всех вопросов руководства текущей деятельностью, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя.

Директор:

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет ее интересы, совершает сделки, заключает договоры;

- выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе с правом передоверия;

- открывает в банках счета Организации;

- распоряжается имуществом и средствами Организации;

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

- принимает на работу и увольняет с работы работников Организации, издает приказы об их приеме на работу, переводе и увольнении, распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

- издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие локальные нормативные акты, обязательные для исполнения работниками Организации;

- обеспечивает выполнение решений учредителя;
- назначает руководителей представительств и филиалов;
- решает иные вопросы текущей деятельности Организации.

5.9. Коллегиальными органами управления Организацией являются Общее собрание работников Организации и Педагогический совет, срок полномочий которых не ограничен периодом времени.

5.10. Общее собрание работников Организации, как коллегиальный орган

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

управления, состоит из всех работников Организации. Работник имеет право участвовать в работе Общего собрания работников с момента заключения трудового договора с Организацией. В случае увольнения из Организации работник теряет право на участие в работе Общего собрания.

5.11. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания вывешивается для общего обозрения в Организации.

5.12. Для ведения Общего собрания работников из их числа избираются председатель и секретарь. Решение Общего собрания работников по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если на собрании присутствовало не менее трех работников Организации. Решение общего собрания работников оформляется протоколом.

5.13. **К компетенции Общего собрания работников относятся:**

- рассмотрение и обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Организации;
- внесение на рассмотрение директору или (и) учредителю предложений по совершенствованию работы Организации.

5.14. Вопросы для обсуждения на Общем собрании работников вносятся учредителем, директором, Педагогическим советом, любым работником Организации. С учетом внесенных предложений директором формируется повестка Общего собрания работников.

5.15. Общее собрание работников не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенциям настоящим Уставом.

5.16. Педагогический совет Организации действует в соответствии с Положением о Педагогическом совете. Основной целью Педагогического совета Организации является объединение усилий работников Организации по реализации образовательной деятельности в Организации.

5.17. Педагогический совет состоит из педагогических работников Организации, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, иных педагогических работников, а также работников Организации, отнесенных к заместителям руководителя Организации, руководителям структурных подразделений и их заместителей. Работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента заключения трудового договора с Организацией. В случае увольнения из Организации работник автоматически выбывает из состава Педагогического совета.

5.18. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. На первом заседании Педагогического совета избирается председатель, который координирует работу Педагогического совета и ведет протоколы. Председатель Педагогического совета избирается на срок 5 лет. Педагогический совет созывается его председателем не позднее, чем за 5 дней до дня его проведения.

5.19. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

Главное управление
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Решение считается правомочным, если в заседании присутствовало более половины членов Педагогического совета.

5.20. **К компетенции Педагогического совета относятся:**

- рассмотрение планов работы Организации на новый учебный год;
- определение основных перспективных направлений развития Организации, включая его образовательную и организационно-методическую деятельность;
- рассмотрение и предложение проектов локальных нормативных актов на утверждение Директору;
- обсуждение и предложение на утверждение директору образовательных программ для реализации Организацией;
- обсуждение вопросов содержания, форм, и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации.

5.21. Педагогический совет и Общее собрание работников обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- способствовать выполнению целей и задач Организации.

6. Внесение изменений в Устав

6.1. С инициативой о внесении изменений в Устав Организации могут выступить: директор, Педагогический совет.

6.2. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается его учредителем.

6.3. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

7. Учет и отчетность.

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

8. Реорганизация и ликвидация Организации

8.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей,

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3. Решение о реорганизации Организации принимается учредителем.

8.4. Организация может быть ликвидирована по решению учредителя или по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидатора и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидатор от имени Организации выступает в суде.

Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

8.6. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов ликвидатор осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

8.8. При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в Российской Федерации.

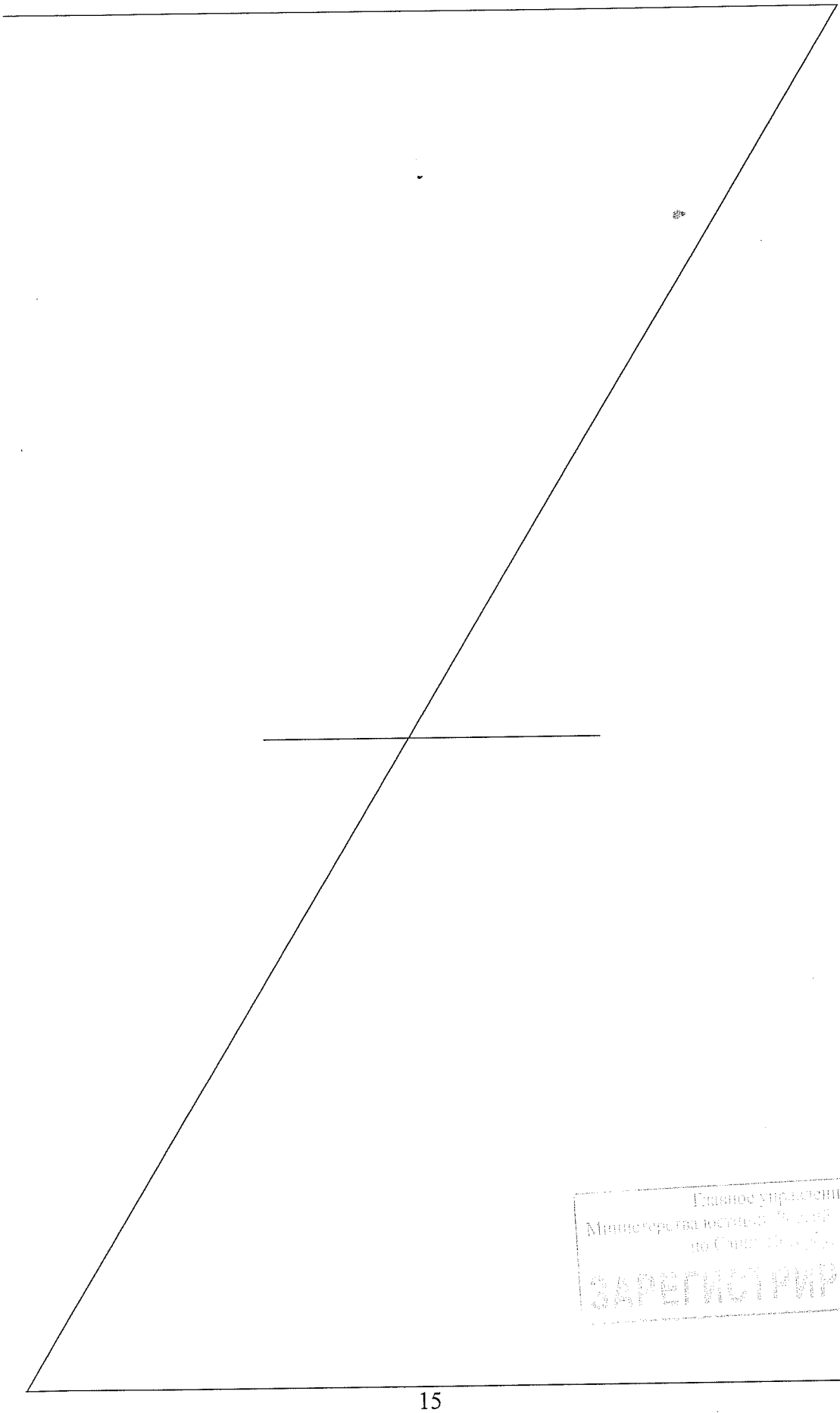
8.9. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в уполномоченном органе.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Заявитель С.А. Таразевич



Главное управление
Министерства юстиции
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургская академия безопасности» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 31 августа 2017 года за основным государственным регистрационным номером 1177800004359.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 15 (пятнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу Д.Ю. Смирнов

№ 7814052293